TUTORIAL · PORTAL DEL PERSONAL

Activa tus aportaciones voluntarias vía nómina en 3 pasos

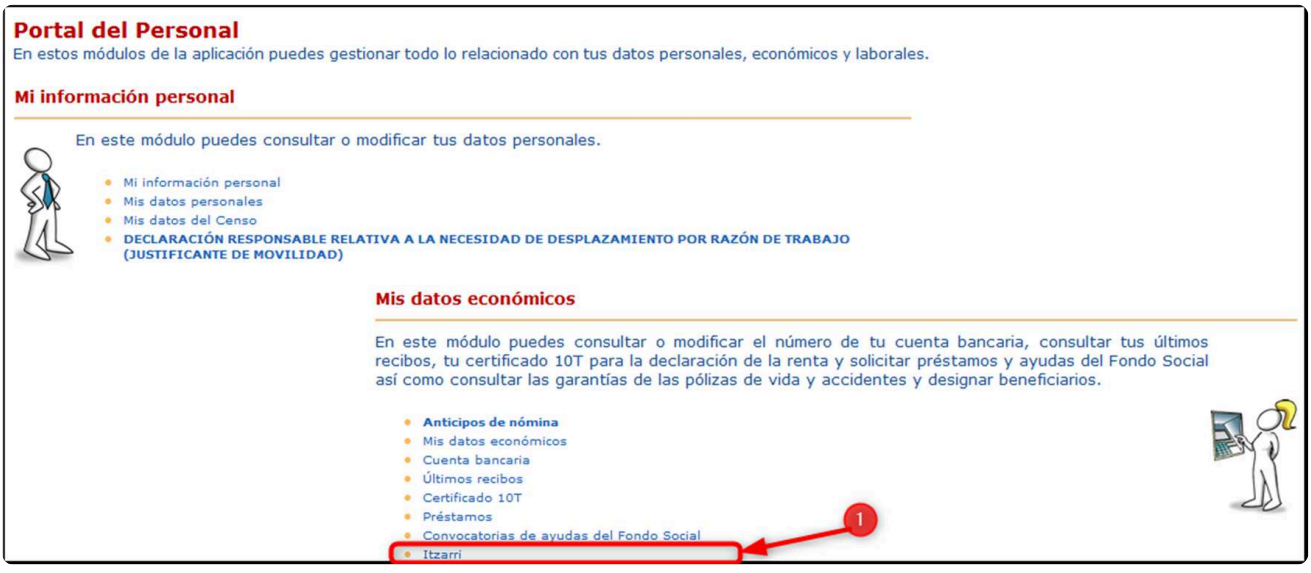
Si trabajas en la UPV/EHU, puedes realizar aportaciones voluntarias a Itzarri EPSV de empleo directamente desde tu nómina. Solo tienes que hacer una solicitud en la intranet / portal del personal.

1. Pulsa en «Itzarri»
2. Revisa las fechas y haz la solicitud
3. Pulsa «Aceptar»

1 PASO 1 Accede al apartado Itzarri

En el Portal del Personal, pulsa en **Itzarri**, en la parte inferior del apartado **Mis datos económicos**.

Portal del Personal › Mis datos económicos › Itzarri



PASO 2

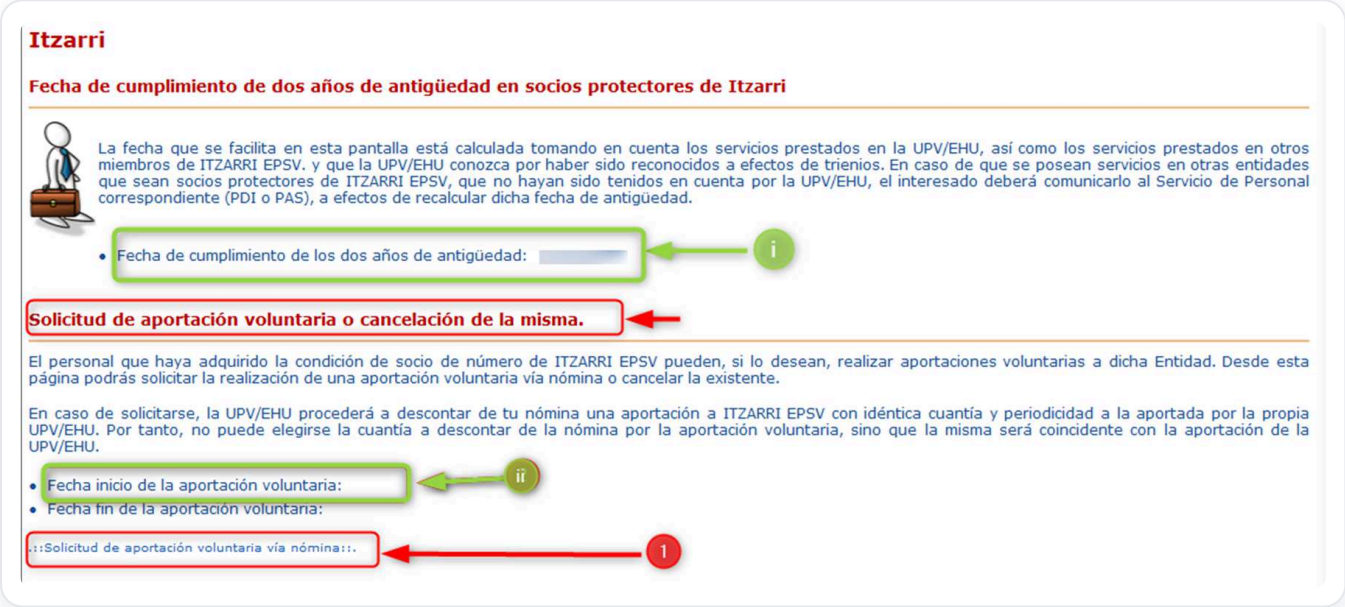
2 Revisa las fechas y haz la solicitud

i Revisa la **fecha de cumplimiento de los dos años de antigüedad**: a partir de esa fecha podrás realizar aportaciones.

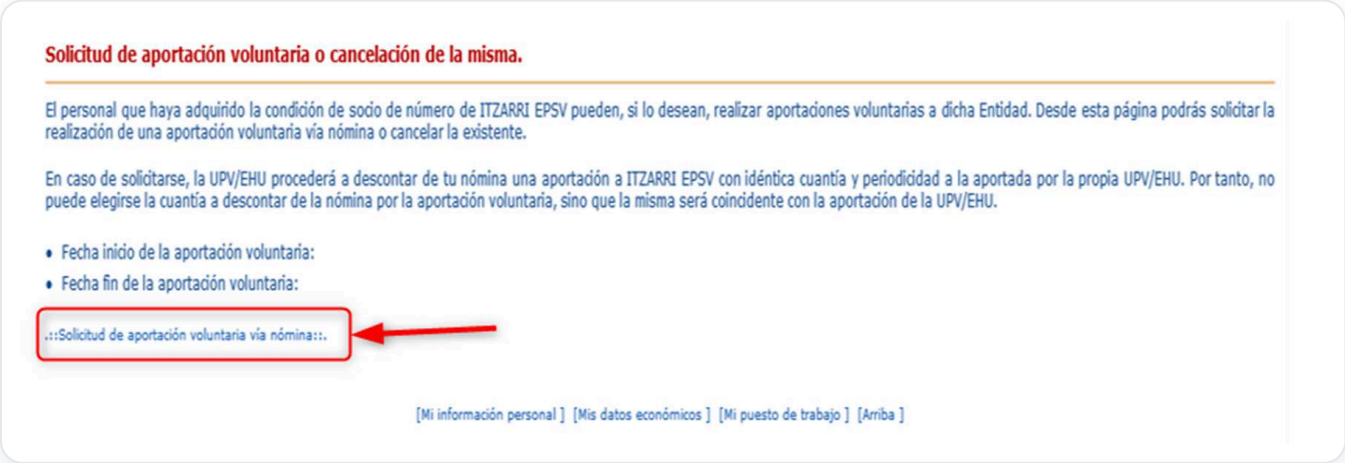
ii En el apartado **Solicitud de aportación voluntaria o cancelación de la misma**, el sistema rellenará automáticamente la **fecha de inicio** de la aportación voluntaria (normalmente, el primer día del mes siguiente al de la solicitud).

1 A continuación, pulsa en el enlace **Solicitud de aportación voluntaria vía nómina**, en la parte inferior.

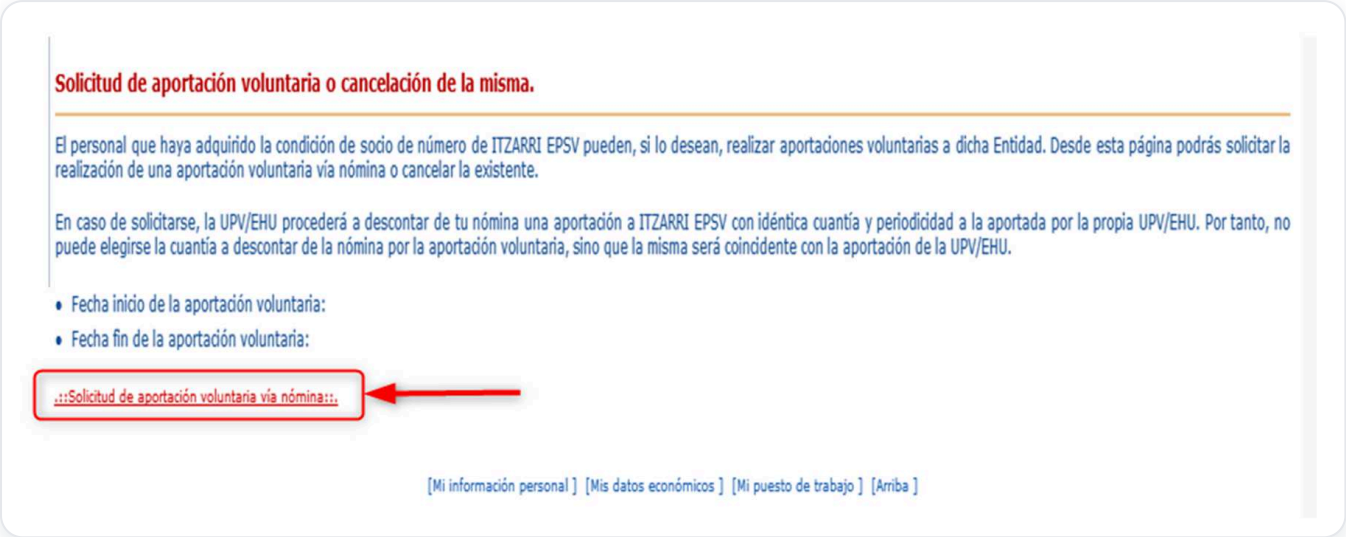
ⓘ **Importe de la aportación:** la UPV/EHU descontará de tu nómina una aportación de idéntica cuantía y periodicidad (mensual) a la que realiza ella en tu nombre. No es posible elegir la cuantía.



2.1 El enlace aparece en **azul**. Al pasar el ratón por encima, el puntero se convierte en una mano, indicando que se trata de un enlace.



2.2 Entonces el texto del enlace se pone en **rojo**. Pulsa ese enlace para realizar la solicitud de aportación voluntaria vía nómina.

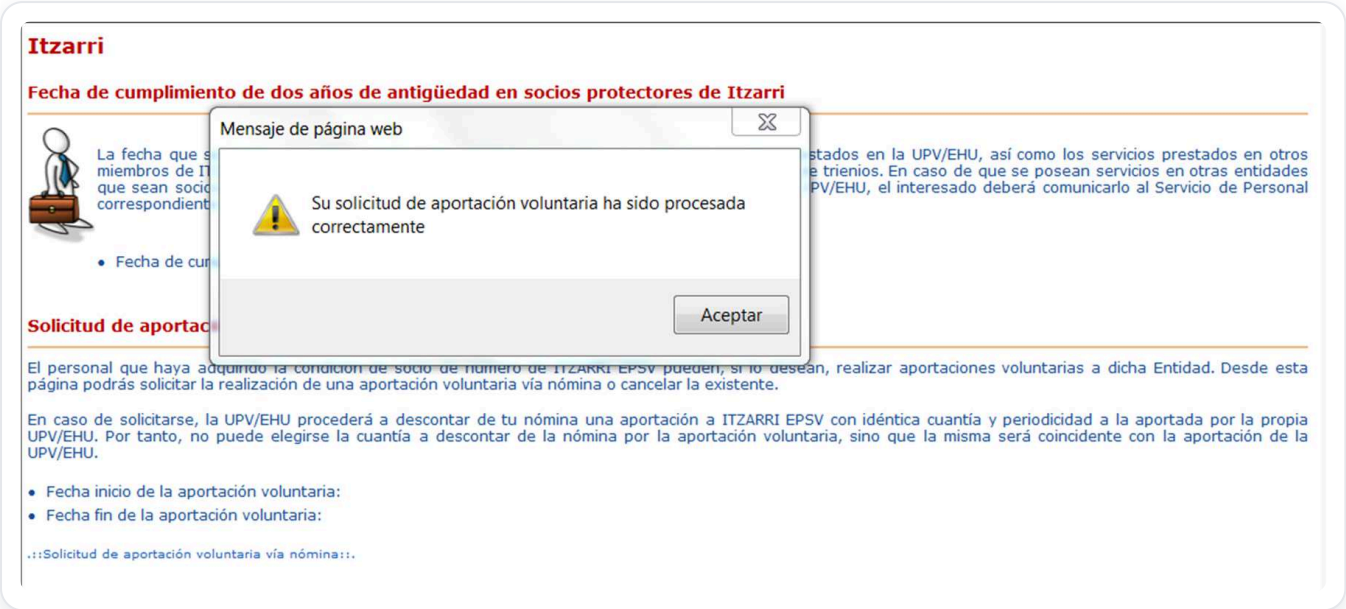


3 PASO 3
Confirma la solicitud

Pulsa el botón **«Aceptar»** para completar la solicitud de aportaciones voluntarias vía nómina a Itzarri EPSV de empleo.



Una vez completada la solicitud, el sistema te avisará de que se ha **procesado correctamente**.



AVISO IMPORTANTE

Una vez pulsado el enlace **«Solicitud de aportación voluntaria vía nómina»** en el paso 2 y el botón **«Aceptar»** en el paso 3, **no se puede dar marcha atrás en la solicitud**. Podrás solicitar la **cancelación** de la aportación voluntaria, pero esa cancelación entrará en vigor el **mes siguiente**. Es decir, una vez aceptada la solicitud, aunque a continuación pidas su cancelación, el sistema realizará una aportación voluntaria.

¡Listo! Tu solicitud queda registrada

A partir de la fecha de inicio, tus aportaciones voluntarias a Itzarri se realizarán directamente desde tu nómina.